



## Ficha de la Reunión

<b>Tema a tratar</b>	Reunión AMYPA
<b>Fecha</b>	13 de noviembre de 2008
<b>Hora inicio</b>	19:15
<b>Hora fin</b>	21:00
<b>Ubicación</b>	Sede Son Moix.

## Convocados / Asistentes

<b>Nombre</b>	<b>Perfil/Cargo</b>	<b>Convocado</b>	<b>Asistente</b>
Padre P. Llobell	Director General	Sí	Sí
Gabriel Payeras	Presidente	Sí	Sí
Alicia Boysiewicz	Tesorera	Sí	Sí
Carmen Aguiló	Vocal	Sí	Sí
Diego Fuster	Vocal	Sí	Sí
Miguel Ángel Aller	Vocal	Sí	Sí
Tomás Blanes	Vocal	Sí	Sí
M <sup>a</sup> José Clar	Vocal	Sí	Sí
J,Manuel Mangado	Vocal	Sí	Sí
Cruz Vaquero	Vicepresidenta	No	No
Jaime Puig de la Bellacasa	Vocal	No	No
María Dolores Ripoll	Secretaria	Sí	Sí

# Índice

---

1. Temas tratados.....	3
2. Decisiones y Compromisos adquiridos .....	3

## 1. TEMAS TRATADOS

1. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior. Se aprueba
2. Informe de la Dirección General. Se aporta por el Director General informe sobre la situación del centro, informe al cual se remite esta acta al publicarse el mismo en la página web del colegio.

Tras la exposición del citado informe, y en relación con el estudio por parte del Director General y el equipo directivo de un nuevo Protocolo para las entradas, salidas y vigilancia del alumnado en la sede de Son Moix, el Presidente solicita un conocimiento previo del citado protocolo a su aprobación. El Director General explica que el señalado protocolo tiene por finalidad una mejor adecuación a la legislación vigente en cuanto a la vigilancia, cuidado y atención del niño, así como la regulación de la posible responsabilidad del colegio durante todo el horario de apertura del centro. En todo caso, el Director General se compromete a presentar la propuesta del nuevo Protocolo a la AMYPA antes de su aprobación.

Por otra parte, el Director General comenta que la empresa EUREST firma un nuevo contrato por tres años con el colegio, en el que figura como novedad una reunión mensual entre los responsables de la empresa EUREST y los responsables del colegio para trasladar las sugerencias que las familias o el propio colegio quieran hacer llegar a la empresa de catering. A tal efecto, se comenta por el Director General que las familias pueden hacer llegar las sugerencias a las siguientes direcciones de correo:

- [dirgeneral@colegiomontesion.es](mailto:dirgeneral@colegiomontesion.es)
- [secretariasonmoix@colegiomontesion.es](mailto:secretariasonmoix@colegiomontesion.es).

3. Preparación de la asamblea del 16 de diciembre. Se acuerda fijar el horario de las 16:30 para la primera convocatoria, y las 17:00 en segunda convocatoria, en todo caso con servicio de guardería.
4. Ruegos y preguntas. A pregunta de María Dolores Ripoll, el Director General explica que el centro cuenta con especialistas en la detección y seguimiento de problemas de dislexia, aceleración curricular, déficit de atención, etc.

## 2. DECISIONES Y COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Decisiones y compromisos adquiridos			
<i>Id</i>	<i>Decisión/Compromiso</i>	<i>Responsable</i>	<i>Fecha límite</i>
1	Presentación de la propuesta de protocolo a la AMYPA antes de su aprobación	Director General	